



موسسه آموزشی و مهندسی ۸۰۸
آموزشهای تخصصی عمران و معماری

نکات و جزئیات مدیریت پروژه



Educational and Engineering institute 808

Specialized training in Civil and Architecture

تلفن: ۰۲۱۸۸۲۷۲۶۹۴

www.civil808.com

زمستان
۹۴

زندگی یک مدیر پروژه به سادگی چیزی که اعضای تیم فکر می کنند، نیست. موارد بسیاری نیاز است تا یک مدیر پروژه به موفقیت برسد. با وجود اینکه مهارت های حرفه ای ضروری هستند ولی مهارت های شخصی نیز حائز اهمیت هستند، چرا که می توانند سبب موفقیت و یا شکست یک مدیر پروژه شوند. در اینجا به نکاتی اشاره می شود که برای موفقیت یک مدیر پروژه مفید هستند:

مهم شمردن مهارت شنیداری - بسیاری از مدیران پروژه در حرفه خود به دلیل ارزش قائل نشدن برای مهارت های شنیداری دچار شکست می شوند. یک مدیر پروژه با انصاف و متعادل در صورتی می تواند روی اعضای تیم اثر گذار باشد که در سکوت به نگرانی های آن ها گوش دهد و درباره پروژه به گفت و گو بپردازد. این نکته ساده و مفید سبب می شود تا اعضای تیم انگیزه داشته باشند، مشتریان راضی باشند و نیاز های ارباب رجوع به درستی درک شود. یک مدیر پروژه باید تلاش کند بیش از اینکه گوینده باشد یک شنونده خوب باشد به خصوص در جلسه های گروهی. اختلاف ها باید مقطعی و زود گذر باشند. اگر مدیر پروژه از مهارت های شنیداری به نحو مطلوبی استفاده کند، آنگاه درک خواهد کرد که پروژه بسیار یکنواخت تر پیش خواهد رفت.

افزایش توانایی حل مسئله - مدیران پروژه جوان تمایل دارند روی سرعت کار بیش از کیفیت آن تمرکز کنند. آن ها طبق توجهی که به آخرین زمان مکن برای تکمیل پروژه دارند، به سرعت در جهت پایان دادن به پروژه پیش می روند. این در حالی است که اهمیت کافی برای برنامه ریزی مدیریت پروژه قبل از شروع آن قائل نمی شوند. زمانی که پروژه مراحل پایانی را طی می کند، مشکلات متعددی یکی یکی ظاهر می شوند. بسیاری از این مشکلات به دلیل عدم توانایی حل مسئله مدیر پروژه اتفاق می افتند. یک برنامه ریزی ساده کمک می کند تا بتوان موانع را در مسیر پروژه کنار زد. در مرحله بعدی سبب کسب نتایج بهتر و پیشرفت سریع جایگاه مدیر پروژه می شود.

تبدیل شدن به یک الگو - مدیران پروژه اغلب در القای روحیه تیمی بین اعضای گروه دچار مشکل هستند. بهترین راه برای حل این مشکل، این است که مدیر پروژه الگویی برای سایرین باشد. اگر دچار مشکلی شدید، در کمک خواستن از دیگران تردید نکنید. زمانی که اعضای گروه می بینند مدیر پروژه خود درباره مشکلات گفت و گو می کند و از مدیریت جزئیات غافل نمی شود، آنگاه مفهوم را بهتر درک خواهند کرد. همچنین متوجه می شوند که مدیر پروژه مستقل از اعضای تیم عمل نمی کند و جزئی از تیم است. بنابراین قوانینی که برای افراد تعیین می شود در مورد مدیر پروژه نیز صدق می کند.

افزایش هوش احساسی - مدیریت پروژه یکی از شاخه هایی است که هوش احساسی در آن اهمیت بیشتری نسبت به ویژگی های دیگر دارد. بعضی از مدیران پروژه به طور ذاتی هوش احساسی بالایی دارند، در حالی که بعضی دیگر نیاز دارند این خصوصیت را در خود تقویت کنند. تجربه برای آن دسته از افرادی که فاقد هوش احساسی کافی هستند، می تواند تا حدودی این خلأ را پر کند. این خصوصیت کاربردهای زیادی دارد، به طور مثال به مدیر پروژه کمک می کند تا نقاط ضعف و قوت اعضای تیم را شناسایی کند. همچنین در تعاملات با مشتریان و ارباب رجوع ها نیز موثر است. مهم تر از همه این موارد هوش احساسی به مدیر پروژه کمک می کند تا از موقعیت هایی که نیاز به مداخله دارند، آگاهی یابند.

ارتباط برقرار کردن بین خوب و بد - این مهارت یکی از ضروری ترین ابزار برای هر مدیر پروژه است. این مهارت کمک می کند تا خبرهای بد در حینی که خبرهای خوب در حال اطلاع رسانی هستند نیز به افراد منتقل شوند. به همین دلیل است که مبنای تئوری دوره های آموزشی مدیریت پروژه بیشتر حول ارتباطات است. مدیرانی که دوره های آموزشی را در موسسات معتبر گذرانده باشند با مفاهیمی مثل موانع ارتباطی، حالت های چهره، حرکات بدن، رفتار دوستانه و ... آشنا می شوند. این مهارت ها در طول زندگی یک مدیر پروژه برای گرد هم آوردن اعضای تیم استفاده می شوند.

داوری کردن در مواقع لازم - بخش عمده حرفه مدیر پروژه اطمینان یافتن از رشد و پیشرفت اعضای تیم است. مدیر پروژه زمانی که نیاز است اعضای تیم را تشویق می کند. با این حال گاهی اوقات انتقاد سازنده اعضای تیم ضروری و مهم است.

گفت و گو به جای تعلل کردن - مشکلات ممکن است بین مدیر و اعضای تیم و یا بین اعضای تیم رخ دهند. به جای اینکه صبر کنید تا مشکلات به خودی خود حل شوند، مدیر پروژه باید درباره آن گفت و گو کند. این نکته کوچک از حاد

شدن مشکلات جلوگیری می کند و این اطمینان را می دهد که مدیر پروژه اجازه نخواهد داد مشکلات شخصی بین اعضا به وجود آید.